

Ich kann verschiedene Zeitungen und  
Zeitschriften nach bestimmten Merkmalen ordnen.

5.1



Sortiert die Zeitungen und Zeitschriften  
in der Kiste. Welche gehören zusammen?  
Begründet warum!  
Sucht für jede Gruppe einen Titel.  
Schreibt die wichtigsten Merkmale dazu.  
Erklärt eure Ordnung der Lehrerin oder dem  
Lehrer.

### **Material:**

Kiste mit vielen verschiedenen Zeitungen  
und Zeitschriften, Kärtchen

# ZEITUNGS- UND ZEITSCHRIFTENTYPEN

# 5

1.-3. Klasse

Ich kenne Unterschiede zwischen  
einer Zeitschrift und einer Zeitung.

5.2

Holt im Schulzimmerkiosk eine Zeitung  
und eine Zeitschrift.  
Vergleicht sie miteinander.  
Schreibt die Unterschiede in Sätzen auf.

**Material:** Schulzimmerkiosk



## Ich kenne das Zeitungs- und Zeitschriftensortiment.

## 5.1

### Auftrag:

Lest das Arbeitsblatt 5.1 „Fragen an die Kioskverkäuferin“. Ergänzt den Fragebogen mit eigenen Fragen.



Am Kiosk findet ihr eine grosse Auswahl an Zeitungen und Zeitschriften.

Sprecht mit der Kioskverkäuferin und lasst euch das Sortiment erklären. Notiert die verschiedenen Bereiche (zum Beispiel: Hobbyzeitschriften, Frauenzeitschriften usw.). Schreibt von jedem Bereich einige Titel auf.

Interviewt die Verkäuferin mit eurem Fragebogen.

Stellt eure Ergebnisse auf einem Plakat zusammen und zeigt sie in der Ausstellung.

### Material:

Notizmaterial, Schreibunterlage, Arbeitsblatt 5.1 „Fragen an die Kioskverkäuferin“

### Wichtig zu wissen:

Die Kioskverkäuferin ist informiert.  
Kunden haben Vorrang.



## Fragen an die Kioskverkäuferin

Name: \_\_\_\_\_

**Welche Tageszeitungen sind an diesem Kiosk erhältlich?**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Wie viele Titel werden an diesem Kiosk verkauft?**

---

---

---

---

---

---

---

---

**Wer bestimmt, was an diesem Kiosk verkauft wird?**

---

---

---

---

---

# ZEITUNGS- UND ZEITSCHRIFTENTYPEN

# 5

4.-6. Klasse

Ich kann Zeitungen und Zeitschriften  
unterscheiden und zuordnen.

5.2

## Auftrag:

Sucht eigene Merkmale zum Ordnen von Zeitungen und Zeitschriften. Schreibt die Oberbegriffe auf Papierstreifen. Ordnet die Zeitungen und Zeitschriften entsprechend zu.

Erklärt eure Ordnung der Lehrkraft oder stellt euer Ergebnis der Klasse vor und begründet euer System.



### Material:

Zeitschriften und Zeitungen,  
Papierstreifen

### Wichtig zu wissen:

Zeitungen und Zeitschriften  
können nach ganz  
unterschiedlichen Kriterien  
geordnet werden.



# ZEITUNGS- UND ZEITSCHRIFTENTYPEN

# 5

4.-6. Klasse

Ich kann Zeitungen und Zeitschriften nach vorgegebenen Kriterien ordnen.

5.3

## Auftrag:

Suche zu den Oberbegriffen auf dem Arbeitsblatt passende Titel im Schulzimmerkiosk.

Trage die Zeitungs- und Zeitschriftentitel in die Tabelle ein.



### Material:

Zeitungen und Zeitschriften, Arbeitsblätter 5.3 „Zeitungen und Zeitschriften sortieren“ und „Zeitungs- und Zeitschriftentypen“, Schulzimmerkiosk

### Wichtig zu wissen:

Informationen zu den Fachausdrücken sind im Schulzimmer aufgehängt oder du findest sie in der Fachwörterliste.

## Zeitungs- und Zeitschriftentypen Name: \_\_\_\_\_

<b>Publikumszeitschriften</b>	
Erscheinen:	meistens wöchentlich
Art:	Sie richten sich an eine breite Leserschaft. Beiträge zu den verschiedensten Themen wie Politik, Wirtschaft, Kultur, Mode, Gesundheit, Reisen, Humor, Ernährung, Lebenshilfe.
Beispiel:	Schweizer Familie, Glückspost, Tele, usw.
Vertrieb:	Kiosk, Abonnement
Werbung:	Markenartikel vor allem seitengrosse Werbeanzeigen Farbanzeigen längere Wirkungsdauer Anzeigenerlös ca. 40 % der Einnahmequelle
<b>Fachzeitschriften</b>	
Erscheinen:	meist 14-täglich, monatlich oder vierteljährlich
Art:	sprechen Berufsgruppen an
Vertrieb:	meist Abonnement
Werbung:	fachlich spezialisiert
<b>Spezialzeitschriften</b>	
Erscheinen:	meist monatlich
Art:	klar abgegrenzte Gebiete des Freizeitbereichs wie Mode, Wohnen, Auto, Wirtschaft, Tiere, Kochen, Hobby, Musik, Haus und Garten
Vertrieb:	Kiosk, Abonnement
Werbung:	geeignet für spezielle Waren- und Dienstleistungsangebote
<b>Sonntagszeitungen</b>	
Erscheinen:	wöchentlich am Sonntag
Art:	Aktualität Hintergrundinfos Kommentare Reportagen
Vertrieb:	Kiosk, Verkaufsautomaten, Abonnement
Werbung:	Markenartikel (meist höherwertige Angebote)
<b>Tageszeitungen</b>	
Erscheinen:	mindestens viermal pro Woche rund 100 Titel in der Schweiz
Art:	Aktuelle Nachrichten können fundiert und zu jeder Zeit nachgelesen werden.
Vertrieb:	Kiosk, Verkaufsautomaten, Abonnement, Gratisabgabe
Werbung:	Vorteil: rasche Wiederholung oder Änderung der Sujets. Geeignet für Markenartikel Regionale Tageszeitung für lokale Werbung Anzeigenerlös: ca. 70 % der Einnahmequelle

# Arbeitsblatt

5.3

4.-6. Klasse

## Zeitungen und Zeitschriften sortieren

Name: \_\_\_\_\_

Sonntagszeitungen	
Tageszeitungen	
Fachzeitschriften	
Spezialzeitschriften	
Publikumszeitschriften	



Ich kenne Merkmale der verschiedenen  
Zeitung- und Zeitschriftentypen.

5.4

Schneide die sechs Kärtchen (Textbausteine)  
aus.



Darauf sind die verschiedenen Zeitung- und  
Zeitschriftentypen erklärt.

Lies ganz genau und ordne sie dem richtigen  
Titel zu.

Kontrolliere mit dem Lösungsblatt, bevor du  
sie aufklebst.

Schreibe zu jeder Gruppe eine Zeitung oder  
eine Zeitschrift als Beispiel auf.

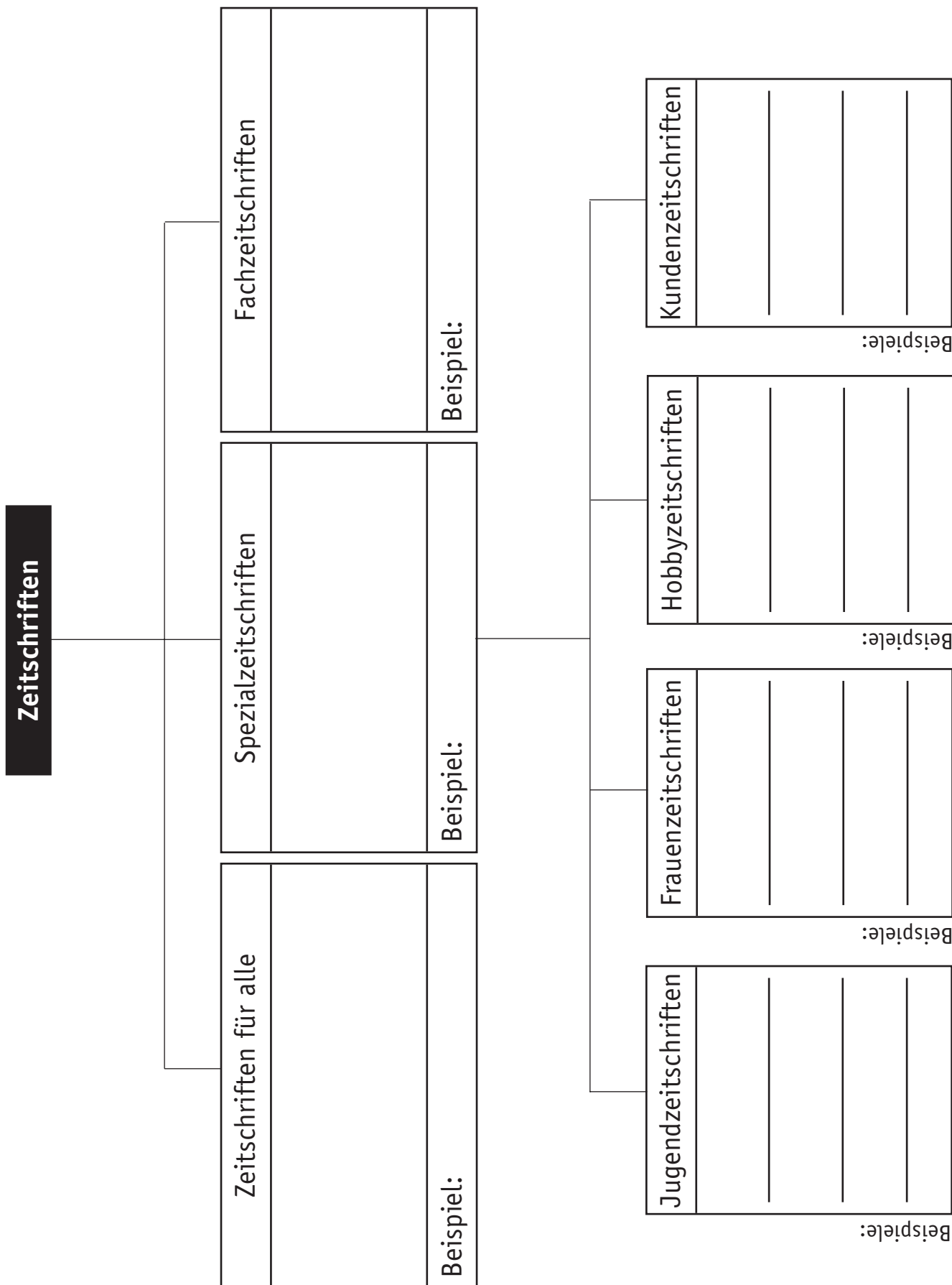
## Material:

Arbeitsblätter 5.4 „Zeitungstypen“,  
„Zeitschriftentypen“, „Textbausteine“,  
Schere, Leim



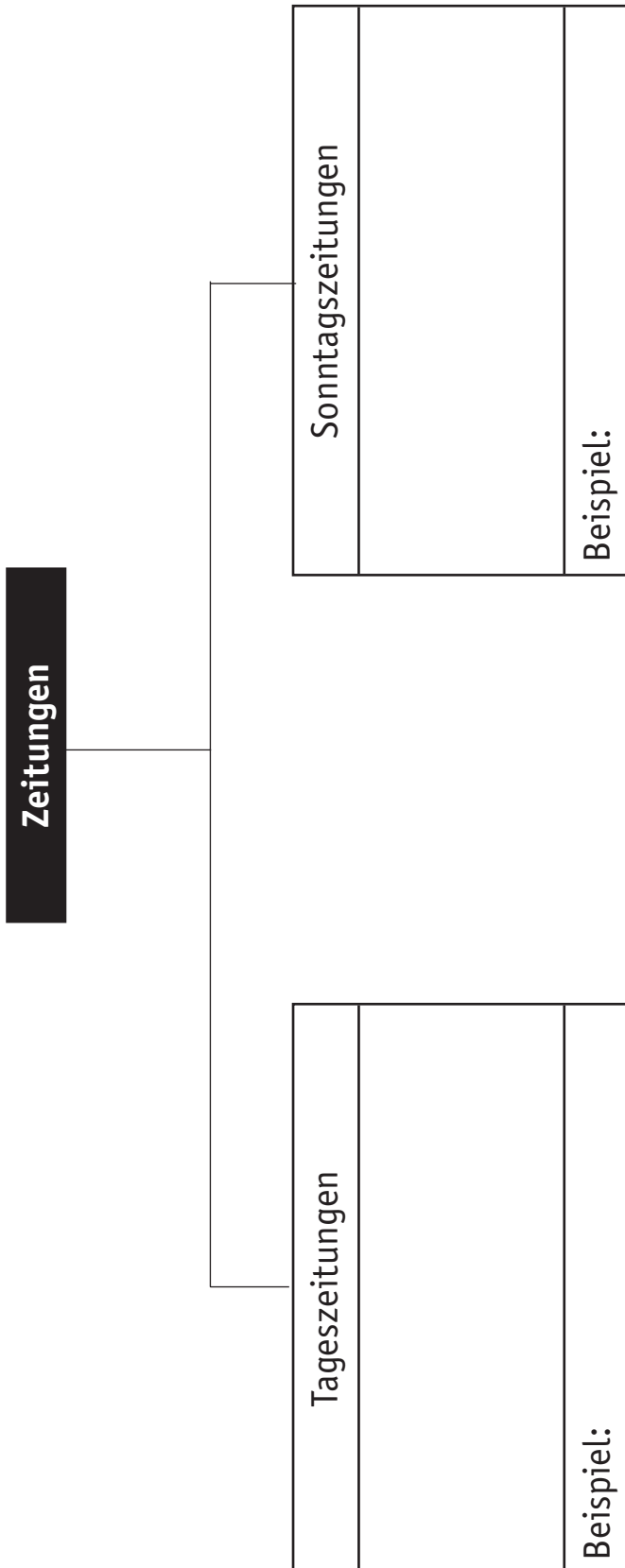
## Zeitschriftentypen

Name: \_\_\_\_\_



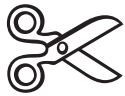
## Zeitungstypen

Name: \_\_\_\_\_



## Textbausteine

Name: \_\_\_\_\_



Sie erscheinen mindestens viermal pro Woche. Sie enthalten die neusten Nachrichten.

Sie erscheinen jeden Sonntag. Sie enthalten aktuelle Nachrichten und Hintergrundberichte und bieten zusätzlich Unterhaltung an.

Sie erscheinen meistens einmal pro Woche. Sie enthalten viele Berichte und Bilder. Verschiedene Themen sprechen möglichst alle Menschen an.

Sie erscheinen meistens einmal pro Monat. Sie enthalten viele Informationen und sprechen damit eine bestimmte Gruppe Menschen an.

Sie erscheinen meist 14-täglich, monatlich oder vierteljährlich. Sie enthalten Informationen zu einem speziellen Thema und sprechen vor allem Menschen in verschiedenen Berufen an.